|  |
| --- |
| C:\Documents and Settings\Admin\Local Settings\Temporary Internet Files\Content.MSO\36DEF477.jpg  2.14.Организует обучение общественного актива современным формам  и методам работы по предупреждению правонарушений.   **3. Порядок деятельности Совета профилактики правонарушений.**  3.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях.  3.2. Заседания Совета профилактики проводятся по решению его председателя не реже I раза в два месяца (кроме экстренных случаев).  3.3. На заседании одним из членов Совета профилактики ведется протокол, в котором указывается дата, место заседания, содержание рассматриваемых дел и объяснения несовершеннолетнего и его родителей. Протокол подписывается председателем Совета.  3.4. Заседание совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его состава.  3.5 При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются закрепленный преподаватель, классный руководитель и родители учащегося. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.  3.6. Работа Совета профилактики планируется на учебный год.  3.7. План работы обсуждается па заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.  3.8. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими работу с детьми.  **4. Документация Совета профилактики правонарушений .**  4.1. Приказ о создании Совета профилактики.  4.2. Положение о Совете профилактики.  4.3. План работы Совета профилактики.  4.4. Книга протоколов заседаний Совета профилактики.  4.5. Списки учащихся, состоящих на учете в образовательном учреждении,  ПДН.  4.6. Социальный паспорт образовательного учреждения (сведения о семьях  "группы риска", семьях, находящихся в социально опасном положении). |